

Näringslivs- och innovationsfrämjande systemet

Vägläddande rutiner och kriterier för verksamhetsbidrag Region Värmland – regional utveckling

Handläggare: Angelica Jacobo, Maria Frisk, Anna Stålhammar, Emma Andersson

Datum:

Dokumenttyp:

Diarienummer: RUN/250478

Sammanfattning

Dokumentet beskriver Region Värmlands vägledande rutiner och kriterier för hantering av verksamhetsbidrag inom regional utveckling. Syftet är att ge stöd till handläggare och chefer i arbetet med att bereda, följa upp och fatta beslut om verksamhetsbidrag. Dessa bidrag är långsiktiga stödformer som beviljas årligen till strategiskt viktiga aktörer för att främja målen i den regionala utvecklingsstrategin (RUS).

Verksamhetsbidraget fungerar som ett driftstöd och ges till verksamheter som kompletterar regionens arbete, exempelvis inom näringslivs- och innovationsfrämjande. Processen för befintliga bidrag följer ett årshjul där verksamheterna rapporterar resultat och ansöker om nytt stöd senast i maj varje år. Dialogmöten hålls under årets första kvartal och särskilda dialoger kan ske i augusti/september.

För att beviljas verksamhetsbidrag krävs att verksamheten är regionalt relevant, har genomförandekraft och är stabil. Den ska bidra till nytta för invånare och företag, samt ha koppling till forskning, entreprenörskap, näringslivsutveckling och kompetensförsörjning. Region Värmland deltar ibland i styrningen av verksamheterna, men undviker jäv genom att separera roller.

Finansieringen ska möjliggöra långsiktig kapacitet, minska beroendet av enskilda finansiärer och integrera hållbarhetsperspektiv. Verksamheten ska vara icke-vinstdrivande och ha en balanserad finansieringsmix. Utbetalning sker månadsvis, men förskott kan beviljas efter särskild ansökan.

Verksamhetsbidrag ska följa kommunallagens regler, vilket innebär att stöd inte får riktas till enskilda företag utan synnerliga skäl. Nya verksamhetsbidrag föregås av en längre process med utvärdering och dialog, och beslut fattas i oktober. Avslut av bidrag kan ske vid bristande kvalitet, förändrade förutsättningar eller politiska prioriteringar. Även justeringar av bidragsnivån kan ske, exempelvis vid ökade uppdrag eller förändrade behov.

Innehållsförteckning

Sammanfattning.....	2
Inledning och bakgrund	4
Om.....	4
Årshjul och process för befintliga verksamhetsbidrag	4
Kriterier för verksamhetsbidrag.....	5
Roller och ansvar	6
Samordning och styrning	6
Finansiering	6
Genomförbarhet och stabilitet	8
Utbetalning av verksamhetsbidrag	9
Verksamhetsbidragens koppling till kommunallagen	10
Nytt verksamhetsbidrag	10
Vägledning vid förslag till beslut om nytt verksamhetsbidrag.....	11
Process inför beslut om nytt verksamhetsbidrag	11
Avsluta verksamhetsbidrag	11
Exempel på skäl till att avsluta ett verksamhetsbidrag.....	12
Process för avslut av verksamhetsbidrag	12
Villkor för hävning av beslut och återkrav	13
Justering av verksamhetsbidrag	13
Punkter som kan motivera höjning av verksamhetsbidrag.....	14
Steg i process för att höja eller sänka ett verksamhetsbidrag.....	14
Bilagor och referenser.....	15

Inledning och bakgrund

I detta dokument sammanställs rutiner för Region Värmlands avdelning för regional utveckling gällande beredning av verksamhetsbidrag från Regionala utvecklingsnämnden (RUN). Syftet med dokumentet är att fungera som en vägledning för handläggare, strateger och chefer inom regional utveckling vid hantering av:

- Årlig beredning av verksamhetsbidrag, inklusive utbetalning av medel
- Beslut om nya verksamhetsbidrag
- Äskande om höjt verksamhetsbidrag
- Avslut av verksamhetsbidrag

Om

Verksamhetsbidrag utgör en av Region Värmlands finansiella stödformer för att främja uppfyllelsen av målen i den regionala utvecklingsstrategin (RUS). Denna stödform kännetecknas av ett långsiktigt åtagande, där ekonomiskt stöd beviljas årligen till utvalda verksamheter.

Beslut om verksamhetsbidrag fattas i samband med att nämnden sammanträde i oktober varje år. Syftet med bidragen är att säkerställa en stabil och kontinuerlig basverksamhet för aktörer som har en kompletterande och strategiskt viktig roll i det regionala utvecklingsarbetet i Region Värmland.

Verksamhetsbidrag kan därmed betraktas som en form av driftstöd till organisationens löpande verksamhet. Denna finansiering kan även skapa förutsättningar för att förstärka och vidareutveckla verksamheten.

En stor andel av de verksamheter som erhåller verksamhetsbidrag från regionala utvecklingsnämnden är en del av det näringslivs- och innovationsfrämjande systemet i Värmland. Andra verksamheter beviljas bidrag på grund av deras betydelse för utvecklingen av regionens prioriterade styrkeområden.

Årshjul och process för befintliga verksamhetsbidrag

Verksamhetsbidrag beviljas per kalenderår. De verksamheter som erhåller verksamhetsbidrag från Region Värmland ska varje vår genomföra en rapportering till regionen. Första kvartalet av året hålls ett dialogmöte mellan stödmottagare, handläggare och strateger vid Region Värmland. Senast sista maj ska ansökan för nästa års verksamhetsbidrag skickas in.

Rapporteringen består av:

1. En kortfattad redogörelse för genomförda aktiviteter och uppnådda resultat under föregående år.

2. En ansökan med beskrivning av planerad verksamhet, med fokus på det kommande året.
3. Årsredovisning, verksamhetsberättelse samt verksamhetsplan som bilagor till rapporteringen.
4. Första gången bidrag söks ska även stadgar, bolagsordning el motsvarande bifogas.

All inkommen dokumentation samt anteckningar från dialogmötet diarieförs.

Därutöver kan den regionala utvecklingsnämnden bjuda in ett urval av verksamheter till särskilda dialoger. Dessa genomförs årligen i augusti/september.

De blanketter verksamheterna ska använda vid rapportering uppdateras årligen och finns på Region Värmlands externa webb.

Efter beslut om beviljat verksamhetsbidrag sker utbetalning månadsvis till det bankgiro eller plusgiro som angetts av verksamheten, under det aktuella kalenderåret. Det är därför av stor vikt att korrekta kontouppgifter lämnas i samband med rapporteringen. Någon rekvisition behöver inte skickas in av verksamheten.

Region Värmland har löpande samverkan med majoriteten av de verksamheter som erhåller verksamhetsbidrag, som en del av det gemensamma arbetet med att genomföra den regionala utvecklingsstrategin.

Vart femte år ska frågan om behovet av en utvärdering av verksamheten lyftas, i syfte att pröva om verksamheten fortsatt uppfyller de kriterier som ligger till grund för beviljande av verksamhetsbidrag.

Kriterier för verksamhetsbidrag

Stödformen verksamhetsbidrag kännetecknas av ett långsiktigt perspektiv och syftar till att möjliggöra en stabil och kontinuerlig basverksamhet för aktörer som har kompletterande och strategiskt viktiga roller i Region Värmlands arbete med regional utveckling. Verksamhetsbidraget utgör därmed ett viktigt verktyg för att stärka genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin.

Stödet kompletterar projektbidrag, som i första hand riktar sig till mer avgränsade och tidsbegränsade insatser. Dessa projekt syftar ofta till att utveckla, testa och skala upp nya idéer i samverkan mellan olika aktörer.

För att en verksamhet ska vara aktuell för verksamhetsbidrag krävs att den tydligt bidrar till det regionala utvecklingsarbetet i Värmland. Därutöver bör verksamheten uppfylla kriterier som rör regional relevans, genomförbarhet samt organisatorisk och ekonomisk stabilitet. I avsnittet Verksamhetsbidragens koppling till kommunallagen beskrivs de villkor som följer av kommunallagen för att en organisation ska kunna erhålla bidraget.

Nedan följer en sammanställning av kriterier samt vägledande frågor som kan användas som stöd vid tolkning och bedömning.

Roller och ansvar

Verksamheter som beviljas verksamhetsbidrag från Region Värmland förväntas, enskilt och i samverkan med andra aktörer, bidra till att skapa förutsättningar för:

- Nyttja för invånare, företag och samhälle
- Ökad konkurrenskraft i Värmland på 5–10 års sikt
- Koppling mellan forskning och marknadens behov, särskilt små och medelstora företag (SMF)
- Främjande av entreprenörskap och kompetensförsörjning

Samordning och styrning

Inom ramen för verksamhetsbidraget ska gemensamma behov och processer utvecklas gällande det näringslivs- och innovationsfrämjande systemets samordning. Samarbetet ska bygga på tillit, öppenhet och transparens, där både Region Värmland och verksamheterna som får verksamhetsbidrag bidrar till att skapa ett förtroendefullt system. Verksamheterna ska verka för att etablera tydliga strukturer för styrning, ledarskap och koordinering inom ramen för samarbetet.

Uppföljning av överenskommelsen ska ske årligen genom indikatorer och verksamhetsberättelse.

Finansiering

Den avtalade finansieringen ska möjliggöra för att:

- Etablera en ändamålsenlig organisationsstruktur och kapacitet för att kunna ansöka om, samt hantera, spetsiga och värdeskapande projekt.
- Utveckla en struktur och organisation som långsiktigt säkerställer att lärdomar från projekt och andra initiativ tas tillvara och, när så är möjligt, implementeras i den ordinarie verksamheten.
- Bygga upp och vidmakthålla kompetens kring olika regionala, nationella och internationella finansieringslösningar, i syfte att minska sårbarheten som följer av beroende till en enskild finansiär.
- Hålla sig uppdaterad om relevant forskning och omsätta denna kunskap till praktisk tillämpning, särskilt med fokus på små och medelstora företag.
- Arbeta aktivt med att integrera hållbarhetsperspektiv i verksamhetens alla delar.
- Vara relevanta och bidra till att möta kommunernas behov och utvecklingsmål.

- Ha god kännedom om branschens kompetensbehov och arbeta för att möta dessa.
- Samverka med andra aktörer för att främja resurseffektivitet och synergier.
- Dela och nyttja kompetens mellan organisationer för att minska behovet av att bygga upp all intern kompetens.

Verksamheter som erhåller verksamhetsbidrag förväntas delta på de strategiska samverkansmöten som Region Värmland sammankallar (ca 8-10ggr/år). De verksamheter som är utsedda som plattformar inom smart specialisering förväntas också delta på plattformsmöten för smart specialisering som Region Värmland sammankallar (ca 2ggr/år).

Den avtalade finansieringen uppdateras årligen. Beloppet kan justeras i takt med förändrade uppdrag eller förutsättningar.

Plattform för smart specialisering

Region Värmland baserar sitt forsknings- och innovationsfrämjande arbete på Värmlands forsknings- och innovationsstrategi för smart hållbar specialisering (2022-2028). Värmlands arbete med smart specialisering bygger på starka (kluster)organisationer som samlar aktörer för arbete i en gemensam riktning. Under perioden 2022–2028 har ett antal organisationer fått förtroende att driva ett plattformsuppdrag. Plattformsuppdraget innebär att erbjuda en öppen arena för aktörer att samverka på för att de tillsammans ska få bästa förutsättningar att förverkliga visionen för respektive specialisering. Det gäller för den plattformsansvarige att engagera en större gruppering av aktörer och stödja dem i att tillsammans driva specialiseringen framåt. Plattformsuppdraget innebär att med utgångspunkt i specialiseringen kontinuerligt söka efter nya möjligheter och att involvera de aktörer (också utanför klustret), de resurser och andra möjligheter som kan bidra till ett nytänkande utvecklingsarbete. Det innebär ett samlande och samverkande ledarskap som både ska driva utvecklingen framåt strategiskt och bidra till att det operativt genomförs nya typer av projekt och samarbeten. Förståelse för de andra medverkande aktörernas förutsättningar, uppdrag och incitament är en viktig grund för att lyckas. Sammantaget handlar uppdraget om det som inom smart specialisering kallas den entreprenöriella upptäckandeprocessen. I uppdragets natur ligger det att ha en överblick över genomförandet, den så kallade monitoreringen av smart specialisering.

Uppgifter inom plattformsuppdraget:

- Driva plattformsarbetet på ett sätt som inkluderar de centrala aktörerna i respektive specialisering.

- Bygga en tillitskultur samt samla aktörer för att utforska möjligheter och nya idéer.
- Driva arbetet i riktning mot specialiseringens vision samt Värmlandsstrategins vision.
- Förnya och utveckla nätverk och partnerskap regionalt, nationellt och internationellt.
- Aktivt utforska och ta vara på entreprenöriella möjligheter.
- Aktivt utforska och ta vara på synergimöjligheter med övriga specialiseringsområden och de sju perspektiven.
- Identifiera mål- och intressekonflikter och utforska integrerade lösningar.
- Driva på de områden som kan stärka specialiseringsområdets konkurrenskraft (exempelvis utbildning, kompetensförsörjning, internationalisering, finansiering, forskning, innovation, etableringar, marknadsföring, företagsfrämjande och entreprenörskapsinsatser).
- Initiera samarbetsprojekt, bidra till att idéer förverkligas och medverka till att innovationssystemet utvecklas.
- Kommunicera med plattformens aktörer och externa intressenter.
- Bidra till ett gemensamt lärande.
- Leda i transformation och systemförändring.
- Monitorera, det vill säga ständigt följa utvecklingen inom specialiseringen och rapportera till Region Värmland.

Utöver identifierade plattformar för respektive specialiseringsområde och de sju perspektiven så finns även Akademin för smart specialisering som är en etablerad plattform för forskning- och innovation vid Karlstads universitet med Region Värmland som delägare.

Genomförbarhet och stabilitet

Verksamheten ska uppvisa organisatorisk och ekonomisk stabilitet, samt vara en etablerad aktör inom regional utveckling i Värmland.

Region Värmlands verksamhetsbidrag bör utgöra en rimlig andel av verksamhetens totala finansiering (exklusive projektmedel). Det är viktigt att identifiera övriga finansörer och bedöma om finansieringsmixen är stabil och balanserad. Vad som är rimligt avgörs från fall till fall i dialog mellan parterna.

I vilken utsträckning är verksamheten beroende av projektmedel för sin grundläggande drift? Hur påverkar detta verksamhetens långsiktiga hållbarhet?

Verksamheten ska bedrivas inom en icke-vinstdrivande organisation, oavsett associationsform. Detta bör framgå av bolagsordning eller motsvarande styrdokument. Eventuella överskott ska återinvesteras i verksamheten och får inte delas ut till ägare.

Utbetalning av verksamhetsbidrag

Region Värmland betalar ut verksamhetsbidrag månadsvis till verksamhetens angivna bankgiro eller plusgiro. Utbetalningen sker med en tolfedel av det beviljade stödet per månad under kalenderåret.

I undantagsfall kan förskottsutbetalning tillämpas. Förskott kan beviljas med högst 50 procent av det totala beviljade beloppet och gäller för hela kalenderåret. Huvudregeln är att det i beslutet om verksamhetsbidrag ska framgå att förskott har godkänts av Region Värmland.

Rutin vid ansökan om förskott:

- Den stödmottagande verksamheten ska lämna in en skriftlig motivering via ett särskilt frågeformulär, som tillhandahålls av handläggare och ekonom vid avdelningen för regional utveckling. Ansökan ska diarieföras.
- Handläggaren och ekonomen gör en bedömning av motiveringen och upprättar en egen skriftlig motivering till varför förskott bör beviljas.
- En dokumenterad dialog och beslut från regiondirektör behöver upprättas och godkännas.
- Motiveringen ska godkännas av enhetschef för regional utveckling och beslutas av regional utvecklingsdirektör, ersättare enhetschef. Beslutet diarieförs.
- Om behovet av förskott uppstår efter att beslut om verksamhetsbidrag redan fattats, ska verksamheten ändå inkomma med en motivering via frågeformuläret. Handläggaren upprättar då en ny motivering, som godkänns och beslutas enligt ovan, och diarieförs som tjänsteanteckning.

Exempel på frågor som verksamheten ska besvara i sin motivering:

- Vad är orsaken till att förskott behövs?
- Hur planerar verksamheten att återgå till ett mer stabilt ekonomiskt läge om förskott beviljas?
- Har verksamheten ansökt om förskott från andra finansiärer? I så fall, vilka och med vilka belopp?
- Hur påverkar den ekonomiska situationen verksamhetens förmåga att leverera enligt Region Värmlands beslut om verksamhetsbidrag?

Verksamhetsbidragens koppling till kommunallagen

Av Kommunallagen 2 kap 8 § följer vad regioner har att förhålla sig till vad gäller stödåtgärder till regionalt näringsliv.

8 § Kommuner och regioner får genomföra åtgärder för att allmänt främja näringslivet i kommunen eller landstinget. Individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare får lämnas bara om det finns synnerliga skäl för det.

Bestämmelsen slår tydligt fast att regioner inte får stödja ett enskilt företag om inte synnerliga skäl föreligger. Regionens egna medel (ERP) ges som bidrag till verksamheter (i projektform eller som verksamhetsstöd/driftsbidrag) som syftar till att bedriva marknadskompletterande stödinfrastukturer som bidrar till genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin. Beslut om finansiellt stöd bör utifrån den kommunala kompetensen tas på följande premisser:

- Stödet ska finansiera verksamhet som direkt bidrar till genomförandet av den beslutade Regionala utvecklingsstrategin.
- Verksamheten ska vara öppen för hela eller delar av det regionala näringslivet.
- Verksamheten bör bedrivas i en icke vinstdrivande organisation oavsett associationsform. Det bör vara inskrivet i bolagsordningen eller motsvarande. Eventuell resultatmässig vinst får ej delas ut till ägare utan ska återinvesteras i sin helhet i verksamheten.
- Verksamheten bör vara icke-ekonomisk, det vill säga inte erbjuda kommersiella tjänster eller produkter på en befintlig kommersiell marknad. En organisation kan bedriva både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet samtidigt. Verksamheterna ska då vara tydligt särredovisade med separata huvudböcker i bokföringen.
- Bolagets verksamhet ska bedrivas med total ekonomisk öppenhet gentemot finansiärerna.
- Region Värmlands bidrag bör följas upp på årsbasis.
- Region Värmlands bidrag bör årligen utvärderas och följas upp.
- Det bör tas fram objektiva kriterier för medverkan i verksamheten.

Nytt verksamhetsbidrag

Verksamhetsbidrag från Region Värmlands regionala utvecklingsnämnd är inte sökbara på samma sätt som projektstöd. Beslut om att bevilja ett nytt verksamhetsbidrag föregås av en längre process som initieras av dialog med beredningen.

Innan ett långsiktigt verksamhetsbidrag kan föreslås för beslut ska verksamheten genomgå en bedömning och utvärdering, i syfte att säkerställa

att den uppfyller kriterier för regional relevans, genomförbarhet och stabilitet.

Vägledning vid förslag till beslut om nytt verksamhetsbidrag

För att en verksamhet ska bli aktuell för verksamhetsbidrag ser Region Värmland gärna att:

- Verksamheten har pågått ett flertal år och är organisatoriskt och ekonomiskt stabil.
- Verksamheten har redan erhållit projektmedel från Region Värmland under ett par år, och tiden anses mogen för att det övergår i verksamhetsbidrag.
- Verksamheten uppfyller kriterierna för verksamhetsbidrag från regionala utvecklingsnämnden.
- Verksamheten har utvärderats.

Process inför beslut om nytt verksamhetsbidrag

Processen för att föreslå ett nytt verksamhetsbidrag inom Region Värmland behöver initieras i god tid före beslut i regionala utvecklingsnämnden, för att säkerställa att samtliga steg hinner genomföras. Med "god tid" avses normalt ett tidsspann på sex till tolv månader.

Verksamhetsbidrag beviljas per kalenderår (januari–december), och beslut om kommande års bidrag fattas i oktober.

Följande moment ingår i processen:

- Utvärdering av verksamheten är ett centralt underlag i beslutsprocessen och bör påbörjas senast vid årsskiftet för att kunna slutföras under våren. I samband med detta begär Region Värmland in årsredovisning, verksamhetsberättelse och verksamhetsplan.
- Dialog mellan handläggare, strateger och ansvarig chef förs under våren för att förankra bedömningar och eventuella förslag.
- Nya verksamheter ska inkomma med en rapportering som innehåller planerad verksamhet för det kommande året. Denna ska lämnas in senast i maj, eller enligt den tidsplan som krävs för att handläggaren ska kunna ta fram beslutsunderlag till regionala utvecklingsnämnden.
- Beslut om nytt verksamhetsbidrag fattas av regionala utvecklingsnämnden i oktober.

Avsluta verksamhetsbidrag

Ett verksamhetsbidrag kan minskas eller avslutas om en verksamhet exempelvis inte lever upp till målen med verksamhetsbidraget eller att förutsättningarna för verksamheten och dess roll förändrats. Inför att Region Värmland föreslår att ett verksamhetsbidrag ska avslutas, har en dialog skett

med verksamheten. Beslutet om att avsluta ett verksamhetsbidrag fattas i samband med nämndens beslut i oktober.

Exempel på skäl till att avsluta ett verksamhetsbidrag

Ett verksamhetsbidrag från Region Värmland kan komma att avslutas om någon av följande omständigheter föreligger:

- Verksamheten uppvisar bristande kvalitet och lever inte upp till de mål som fastställts i beslut eller överenskommelse.
- En utvärdering – som vid behov ska genomföras minst vart femte år – visar att verksamheten inte längre uppfyller aktuella målsättningar eller kriterier.
- Verksamheten förlorar centrala samarbetspartners och/eller medfinansiärer, vilket påverkar dess genomförandeförmåga.
- Verksamhetens roll eller förutsättningar har förändrats, exempelvis genom att liknande eller konkurrerande aktörer etablerats på marknaden.
- Verksamheten saknar tillräcklig organisatorisk eller ekonomisk kapacitet för att genomföra sitt uppdrag på ett effektivt sätt.
- Verksamheten integreras i en annan aktör som redan erhåller verksamhetsbidrag från Region Värmland.
- Finansieringsansvaret för verksamheten övergår från regional nivå till exempelvis delregional nivå.
- Verksamhetsbidraget omvandlas till en annan form av finansiering, såsom medlemsavgift eller projektstöd.
- Regionala utvecklingsnämnden ändrar sina politiska prioriteringar, vilket innebär att verksamheten inte längre bedöms vara i linje med aktuella mål och inriktningar.

Process för avslut av verksamhetsbidrag

Processen för att avsluta ett verksamhetsbidrag ska initieras i god tid, med hänsyn till både orsaken till avslutet och verksamhetens beroende av det regionala stödet. I normalfallet bör en första signal om att finansieringen kan komma att upphöra lämnas vid halvårsskiftet, inför ett eventuellt avslut vid årsskiftet. Om finansieringen ska övergå till en annan aktör eller omvandlas till exempelvis projektstöd, kan kortare framförhållning vara tillräcklig.

- Ett förslag om att avsluta ett verksamhetsbidrag ska alltid föregås av dialog med verksamhetsansvarig, och vid behov även med verksamhetens styrelse.

- Om förslaget grundas på brister i verksamheten, kan dialogen leda till att verksamheten åtar sig att vidta åtgärder. I sådana fall kan Region Värmland avvakta med att föreslå avslut.
- Samtliga underlag och bedömningar i processen ska dokumenteras och diarieföras för att säkerställa transparens.
- Dialog ska även föras med ansvarig chef, gärna tillsammans med medhandläggare.
- Beslut om verksamhetsbidrag fattas i samband med beslut om detaljbudget. Vid nämndens sammanträde i september informeras om eventuella förändringar i verksamhetsbidragen genom ett samlat underlag. I detta ska det tydligt framgå om något verksamhetsbidrag föreslås avslutas samt motiveringen till detta.
- I vissa fall kan ett formellt avslag i nämnden krävas. Detta avgörs från fall till fall i dialog med närmaste chef, beroende på orsak till avslutet och hur dialogen med verksamheten har utvecklats.

Villkor för hävning av beslut och återkrav

Enligt de allmänna villkoren för verksamhetsbidrag kan ett beslut hävas och redan utbetalade medel återkrävas om:

- Verksamheten inte bedrivs i enlighet med villkoren för verksamhetsbidraget.
- Beslutet om verksamhetsbidrag grundats på oriktiga eller ofullständiga uppgifter från stödmottagaren.
- Stödmottagaren inte uppfyller övriga villkor, såsom:
 - Att i extern kommunikation tydligt ange att Region Värmland är finansiär.
 - Att Region Värmland har rätt att följa verksamheten och ta del av relevanta handlingar som ger insyn i hur verksamheten bedrivs.

Justering av verksamhetsbidrag

Som huvudregel sker ingen årlig uppräkningsnivå av verksamhetsbidragets nivå. Det kan dock finnas situationer där en justering av ett befintligt verksamhetsbidrag blir aktuell.

En höjning av bidraget initieras vanligtvis av att verksamheten lämnar in ett äskande om utökat stöd, vilket tas upp i samband med dialogmöte med ansvarig handläggare. Även andra faktorer, såsom förändrade förutsättningar eller utökade uppdrag, kan ligga till grund för en höjning.

I vissa fall kan ett verksamhetsbidrag även komma att sänkas, exempelvis till följd av minskat behov, förändrad verksamhetsinriktning eller omprioriteringar inom nämndens budgetramar.

Punkter som kan motivera höjning av verksamhetsbidrag

En höjning av ett befintligt verksamhetsbidrag från Region Värmland kan vara motiverad i följande situationer:

- Verksamheten tilldelas en ny roll inom ett strategiskt prioriterat område, vilket innebär en utökning av uppdraget. Det kan även handla om att en tidigare projektfinansierad insats övergår till att bli en del av verksamhetens basfinansiering.
- Nya kostnader har uppstått i verksamheten, och Region Värmland bedömer att det finns skäl att medfinansiera dessa.
- Övriga finansiärer har ökat sin finansiering av verksamheten, och Region Värmland finner det motiverat att göra motsvarande förstärkning.
- Verksamheten har haft oförändrad bidragsnivå under en längre tidsperiod, vilket kan motivera en justering för att säkerställa fortsatt kapacitet och kvalitet.

Steg i process för att höja eller sänka ett verksamhetsbidrag

- En höjning av verksamhetsbidraget initieras vanligtvis av verksamheten själv, antingen i samband med den årliga rapporteringen eller genom att frågan lyfts vid dialogmöte under februari-april. Förfrågan ska alltid inkomma skriftligt, oavsett form, och diarieföras.
- Om det i stället rör en sänkning av verksamhetsbidraget kan detta initieras antingen av Region Värmland eller av verksamheten. En sådan dialog uppstår ofta när verksamhetens omfattning har minskat.
- Ansvarig handläggare gör en bedömning av ärendet i samråd med kollegor och närmaste chef.
- Handläggaren ansvarar för att ta fram underlag till chef inför dialog med kollegor. Deadline för att anmäla förändringar i verksamhetsbidrag till chef infaller i början av augusti.
- Dialog med regionala utvecklingsnämnden sker i samband med detaljbudgetprocessen.
- Om regionala utvecklingsnämnden ställer sig positivt till en förändring, upprättar handläggaren ett förslag till beslut om höjning eller sänkning av verksamhetsbidraget, vilket behandlas av nämnden i oktober i samband med beslut om detaljbudget.
- Handläggaren ansvarar för att återkoppla beslutet till berörd verksamhet.

Bilagor och referenser

Bilaga 2. Allmänna villkor Verksamhetsbidrag