

Dokumenttyp [Document::DocumentType]	Ansvarig verksamhet [Metadata::Ansvarig verksamhet]	Version [Document::Version]	Antal sidor 2
Dokumentägare [Role::Dokumentägare] [Metadata::Titel/funktion dokumentägare]	Fastställare [Role::Fastställare] [Metadata::Titel/funktion fastställare]	Giltig fr.o.m. [Document::PublishDate]	Giltig t.o.m. [Document::AlarmDate]

[Document::Title]

Gäller för: [Metadata::Gäller för] [Metadata::Enhet]

Syfte

På samtliga vårdcentraler som ingår i Vårdval vårdcentral i Region Värmland ska medicinska bedömningsteam (MBT) finnas enligt Krav- och kvalitetsboken. Hur medverkan från professioner, till exempel fysioterapeut, som inte ingår i Vårdval vårdcentral säkerställs ska framgå av närområdesplanen.

Ett medicinskt bedömningsteam är en multiprofessionell konferens. Syftet med medicinska bedömningsteam är att:

Genom tidigt insatt multiprofessionellt teamarbete och samverkan med olika aktörer optimera patientens rehabiliteringsprocess/sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocess samt att ge förutsättningar för att kunna erbjuda rehabilitering på ett behovsbaserat och jämlikt sätt.

Mål

Genom en kvalitetssäker och effektiv rehabiliteringsprocess/ sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocess minska ohälsa och öka funktions- och aktivitetsförmåga.

Sammansättning av medicinskt bedömningsteam

Medicinskt bedömningsteam på vårdcentral ska ha följande sammansättning och professionerna ska bidra med att belysa patientens handläggning utifrån sin kompetens:

- Rehabiliteringskoordinator
- Läkare
- Fysioterapeut/Sjukgymnast
- Representant från samtalsmottagningen
- Vårdadministratör

Önskvärda deltagare i medicinska bedömningsteam

Till exempel sjuksköterska, arbetsterapeut eller annan profession vid behov samt den som är utsedd att vara patientens fasta vårdkontakt.

Medverkan av interna och externa aktörer kan ske utifrån identifierade behov

Till exempel Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, kommunens socialtjänst, vårdcentralens verksamhetschef och enhetschef

Mötesfrekvens

Planera för möte minst varannan vecka. Vid rehabiliteringskoordinatorns frånvaro ska MBT ändå

genomföras och då med någon annan i teamet som t f ordförande.

Mötesform

Mötet sker i vårdcentralens lokaler. Det ska finnas möjlighet att delta digitalt för att möjliggöra för deltagare som har lång resväg. Vid digital medverkan ska regionens rutiner för digitala möten följas.

Arbetsmodell

- Muntligt eller skriftligt samtycke av patient till att patientärendet tas upp, ska ha inhämtats från patient och dokumenterats i journal av den som anmäler ärendet. För skriftligt samtycke finns samtyckesblankett. Om alla mötesdeltagare tillhör samma vårdgivare och inga andra externa aktörer deltar behövs inget samtycke.
- För att säkerställa information- och patientsäkerhet sker anmälan av patientärende enligt överenskommen rutin på vårdcentralen. Den som initierar ärendet har ansvar för journalföring.
- Bestäm "deadline" för anmälan av ärenden för att möjliggöra förberedelser.
- Vid anmälan av patientärende till medicinskt bedömningsteam ska frågeställning anges. Samtliga vårdprofessioner förbereder patientärendet genom att ta del av journal.
- Skapa rutiner för hur externa vårdprofessioner som ingår i teamet och som inte har tillgång till vårdcentralens journalanteckningar, ska få patientinformation. Om patienten gett sitt samtycke till att tas upp i det medicinska bedömningsteamet finns ett samtycke till att teammedlemmarna får tillgång till journalhandlingar.
- Diskutera handläggning, utredning, behandling och rehabiliteringsfrågor för att få patientärendet tvärprofessionellt belyst. Syftet är att säkerställa samarbete mellan professioner och att patienten får de insatser som behövs. Det kan innefatta till exempel insatser av kurator, psykolog, fysioterapeut, arbetsterapeut, läkare samt koordineringsinsatser. Då behandling inte når önskad effekt kan patienten remitteras till specialiserad och multimodal rehabilitering så som exempelvis Smärtcentrum och Enheten för stressrelaterad ohälsa.
- Patienten ska alltid få en återkoppling av mötet i första hand av den som har initierat ärendet. Detta ska ske i nära anslutning till mötet.

Dokumentet är utarbetat av: [Role::Dokumentägare] [Role::Medförfattare] [Metadata::Utarbetad av]