

Dokumenttyp Rutin	Ansvarig verksamhet Region-IT	Version 4	Antal sidor 2
Dokumentägare Linda Eriksson Förvaltningsledare Patientjournal	Fastställare Göran Karlström Objektägare Patientjournal	Giltig fr.o.m. 2023-10-20	Giltig t.o.m. 2025-10-19

# Registrering av vaccination i MittVaccin

**Gäller för:** Hälso- och sjukvård

## Bakgrund

Verksamheter inom region Värmland, däribland vårdcentraler inom vårdvalet samt kommunal hälso- och sjukvård använder MittVaccin som journalsystem för registrering av vaccinationer.

## Tillvägagångssätt

Vaccinationer dokumenteras i journalsystemet MittVaccin. Generellt gäller att dokumentation sker hos den vårdgivare där ordinerande vårdpersonal har sin anställning.

Ordination av vaccin kan ske i samband med vaccination eller i förväg. Ordination kan ske i förväg på annan enhet än där vaccinationen sker.

Hälsodeklaration ska dokumenteras i journalsystemet MittVaccin i direkt anslutning till varje besök.

Man kan enbart logga in i MittVaccin på den vårdgivare där man är anställd.

Tidbok, bokning och fakturering av vaccinationskostnader hanteras i MittVaccin endast för de verksamheter där vaccination är huvudverksamhet och som har infört det.

## Kontroller

Kontrollera alltid

- Anteckningar
- Historik
- Hälsodeklaration
- Sammanhållen journalföring
- Om ordination redan finns

Det kan här finnas information som är väsentlig för ställningstagande till vaccination.

## Registrera hälsodeklaration

Hälsodeklaration ska registreras i samband med vaccination.

## Personer med skyddad identitet

Personer med sekretessmarkering hos Skatteverket kan hanteras i MittVaccin.

## Fakturering av uteblivet besök

Om en patient bokat ett besök, men uteblir kan patienten bli fakturerad för ett uteblivet besök.

## Hantering av avgiftsfria vaccinationer

Vissa vaccin ska ges avgiftsfritt till specifika grupper av invånare. Dessa grupper kallas för kampanjer och kan väljas under vaccinationsflödet för att vaccinet ska bli avgiftsfritt.

## Kontroll av faktureringsflöde

Mottagningar kan i efterhand kontrollera att betalningar som ska faktureras är korrekta och vid behov justera.

## Övrig journaldokumentation

### Journalanteckningar i MittVaccin

Journalanteckningar som rör vaccinationer nås via knappen *Anteckningar*.

Läkare som gör bedömningar inför vaccination skriver anteckningar här. Även kommentarer visas här.

Inför vaccination ska vaccinerande sjuksköterska alltid kontrollera om det finns information under *Anteckningar*.

### Dokumentation i Cosmic

Om det framkommer uppgift om överkänslighet eller annan information som kan kräva uppmärksamhet utanför vaccinationsenheten ska denna information även dokumenteras i journalsystemet Cosmic, i journalanteckning och i uppmärksamhetssignalen (UMS).

## Tidbok och fakturering i MittVaccin

Endast relevant för de verksamheter som har valt att använda tidbokfunktionen i MittVaccin.

### Bokning

Tider kan bokas av invånaren via online-bokningen som nås via 1177 eller av användaren inloggad i MittVaccin.

### Fakturering av vaccination

Enligt regionbeslut används endast faktura som betalningssystem i MittVaccin. Eventuella kontantbetalningar hanteras utanför MittVaccin.

Fakturering av vaccinationskostnader ingår i det vanliga vaccinationsflödet. Priser på vaccin sätts på vaccinprodukten på vårdgivarnivå av förvaltningen. Kostnaden för ett vaccin är synlig för alla mottagningar där vaccinationer registreras, men resulterar endast i fakturering när betallösningen konfigurerats.

## Bra att veta

Se även Introduktion & Användarmanual på leverantörens webbsida: [Cambio MittVaccin Journal - dokumentation](#)

**Dokumentet är utarbetat av:** Linda Eriksson Isolde von Wachenfeldt