

Dokumenttyp Rutin	Ansvarig verksamhet Hälso- och sjukvårdsledningen	Version 12	Antal sidor 4
Dokumentägare Tina Crafoord Medicinskt ledningsansvarig läkare	Fastställare Lena Gjevert Hälso- och sjukvårdsdirektör	Giltig fr.o.m. 2021-03-12	Giltig t.o.m. 2023-03-12

Provtagning för covid-19 av vård- och omsorgspersonal inklusive principer för återgång till arbete

Gäller för: Hälso- och sjukvård, Kommunal vård och omsorg, Folk tandvården Värmland

Bakgrund

Personal inom all vård och omsorg måste iaktta största noggrannhet för att inte bli smittad eller sprida smitta inom verksamheten. Därför är det av värde med provtagning tidigt i sjukdomsförloppet för att påvisa eller utesluta covid-19-infektion. Detta gäller även studenter med klinisk praktik förlagd inom vården (VFU) under praktikperioderna.

Förutsättningar

Provtagningar ska prioriteras enligt Folkhälsomyndighetens provtagningsstrategi från 2020-08-25. Hälso- och sjukvårdspersonal med symtom förenliga med covid-19-infektion ska provtas med PCR-prov tidigt i sjukdomsförloppet. Syftet med provtagning är att vid positivt prov möjliggöra tidig diagnos, kunna påbörja smittspårning och därmed minska smittspridning samt att vid negativt prov kunna återgå i arbete så snart allmäntillståndet medger. Provtagning ska göras tidigt i sjukdomsförloppet och är inte aktuell när mer än 7 dygn förflutit sedan symtomdebut.

Med personal nedan avses såväl vårdpersonal som VFU-studenter i samband med deras kliniska placering, övrig tid hänvisas studenter till egenprovtagning via e-tjänsterna på 1177.se.

Vård- och omsorgspersonal som kan vara aktuell för provtagning

Symtom på covid-19 är i första hand luftvägssymtom (dyspné, torrhosta, förkylningssymtom). Ett vanligt symtom vid covid-19 är nedsatt lukt- och smaksinne med eller utan andra symtom. Även feber, muskel- och ledvärk, huvudvärk och mag- och tarmbesvär förekommer och kan vara symtom på covid-19 om dessa symtom uppträder utan annan uppenbar orsak.

Personalprovtagning är aktuell vid symtom förenliga med covid-19 tidigt i sjukdomsförloppet men kan tas upp till 7 dagar från insjuknande.

Personalprovtagning är *inte* aktuell i följande situationer:

1. Mindre än 7 dagars symtom men med uttalad sjukdomsbild med allmänpåverkan – personen är patient och rekommenderas ordinarie vägar in i vården.
2. Mer än 7 dagar från symtomdebut.
 - a. Feberfri senaste 48 timmarna och allmänt förbättrad med endast lindriga kvarvarande symtom - se nedan "Återgång till arbete".
 - b. Uttalade kvarvarande symtom med behov av fortsatt sjukskrivning - personen är patient och rekommenderas ordinarie vägar in i vården.
3. Medarbetare som senaste 6 månaderna haft en påvisad covid-19-infektion - se nedan "Återgång till arbete".
4. Medarbetare med annan uppenbar förklaring till symtomen.

Symtom i anslutning till vaccination mot covid-19

Särskilda regler gäller. Se Smittskydd Värmlands hemsida [Vaccination mot covid-19](#) under plusboxen "Åtgärder vid symtom efter vaccination - allmänhet inkl personal"

Smittspårning och misstänkt smittspridning på arbetsplats inom hälso- och sjukvården

Sedan 2020-08-19 finns en central smittspårningsfunktion, som hanterar smittspårning av hushålls- och närkontakter i samband med samtliga positiva fall. Se rutin **Covid-19 – Smittspårning**. Vid misstanke om smittspridning på arbetsplats inom hälso- och sjukvården gäller rutinen **Covid-19 - Smittspårning**. Smittskydd Värmland fungerar som ett stöd i smittspårningen och ska alltid kontaktas då smittspridning misstänks på en vårdenhet.

Återgång till arbete

Grundprincipen vid symtom förenliga med covid-19 är att stanna hemma 7 dygn från insjuknande, varav de senaste 48 timmarna med allmän förbättring och feberfrihet utan febernedsättande behandling. Dessa regler gäller för såväl bekräftade fall av covid-19 men även för vård- och omsorgspersonal samt VFU-studenter med typiska symtom som inte provtas de första 7 dagarna i sjukdomsförloppet.

Det är inte ovanligt att vissa symtom som torrhosta, förlust av lukt- och smaksinne eller trötthet kan kvarstå en längre tid, som efter de flesta luftvägsinfektioner orsakade av virus. Se *Smittskyddsblad covid-19, läkarinformation* och Folkhälsomyndighetens dokument *Vägledning om kriterier för bedömning av smittfrihet vid covid-19* för bakgrundsinformation och detaljer.

Vård- och omsorgspersonal med positivt prov för covid-19: Stanna hemma minst 7 dygn från insjuknande, varav de senaste 48 timmarna med allmän förbättring och feberfrihet utan febernedsättande behandling. Se *Smittskyddsblad Covid-19, läkarinformation*.

Vård- och omsorgspersonal med negativt prov för covid-19: Stanna hemma tills allmänt förbättrad och allmäntillståndet tillåter återgång i arbete.

Vård- och omsorgspersonal ej provtagen: Stanna hemma minst 7 dygn från insjuknande, varav de senaste 48 timmarna med allmän förbättring och feberfrihet utan febernedsättande behandling. Se *Smittskyddsblad Covid-19, läkarinformation*.

Personal som senaste 6 månaderna haft påvisad covid-19-infektion: Stanna hemma tills allmänt förbättrad och allmäntillståndet tillåter återgång i arbete.

Observera! Personal med tidigare genomgången covid-19 ska använda skyddsutrustning vid vård av patient med misstänkt eller bekräftad covid-19. Se **Covid-19, misstänkt eller bekräftat fall i slutenvård** i Vida och på Smittskydd Värmlands hemsida.

Beställning provtagning personal

Beställning av provtagning för all vård- och omsorgspersonal avseende pågående infektion med covid-19 sker via e-tjänsterna. Provtagningserbjudandet är personligt, du kan inte beställa åt någon annan. Observera att du först måste höra av dig till din chef för att få den kod som krävs för att kunna slutföra beställningen.

Medarbetare med skyddade personuppgifter bokas enligt **Formulär Reservrutin beställning provtagning personal utan e-legitimation** och inte via 1177.se.

Förutsättningar

- Chefer inom vård och omsorg har tillgång till en kod att ge till sjuk medarbetare som ska provtas.

- En förutsättning för att kunna använda e-tjänsterna på 1177.se är att medarbetaren har giltig e-legitimation.
- Om medarbetaren saknar e-legitimation måste chefen fylla i formuläret, **se rubrik** "Reservrutin beställning provtagning personal utan e-legitimation".

Så här beställer medarbetarna provtagning

1. Gå in på webbplatsen 1177.se <https://www.1177.se/Varmland/>
2. Klicka på Logga in
3. Logga in med e-legitimation
4. Välj Beställ provtagning och se svar under Egen provhantering
5. Klicka på Ny beställning
6. Välj Provtagning covid-19 för vård-och omsorgspersonal – sjuk eller uppmanats att provta dig (kod krävs)

Medarbetare som inte är folkbokförda i Värmland måste klicka på Visa provtagning i andra län och hittar sedan erbjudandet under Värmlands län.

Meddelande om provsvar

- Du får svar på din egenprovtagning via e-tjänsterna på 1177.se så fort analysen är klar, vanligtvis inom 1 dygn.
- För att hitta ditt svar på webben kan du logga in med e-legitimation via [denna länk](#) så kommer du direkt till din provbeställningssida. Där finns din beställning/provtagning klickbar för att hitta provsvaret.
- För att hitta ditt svar i appen 1177 vårdguiden, ska du välja Alla övriga tjänster, logga in. En bit längre ned på sidan har du Övriga tjänster, välj Egen provhantering och där finns din beställning/provtagning klickbar för att hitta provsvaret.
- Medarbetaren ansvarar för att meddela närmaste chef om svaret alternativt om provtagning inte skett.

Reservrutin beställning provtagning personal utan e-legitimation

1. Samtycke av medarbetare måste inhämtas.
2. Närmaste chef/utsedd kontaktperson skickar in förfrågan till funktionsbrevlådan personalprovtagningregion@regionvarmland.se så tidigt som möjligt i sjukdomsförloppet.
3. Ifyllt formulär ska bifogas för att förfrågan ska kunna hanteras (finns i Vida; FOR-20279).
4. Regionens samordnare av personalprovtagning ansvarar för att funktionsbrevlådan vittjas klockan 8-16 alla dagar i veckan.
5. Regionens samordnare av personalprovtagning kontaktar medarbetaren för kompletterande uppgifter samt ger information om var och när provtagning sker.
6. Provtagningsunderlag/remiss görs i Cosmic.
7. Negativa svar meddelas via den centrala administrationen för personalprovtagning genom att medarbetaren rings upp och meddelas svaret.
8. Personal med positivt prov informeras om provsvaret och smittspåras via den centrala smittspårningsfunktionen enligt RUT-20039.
9. Provsvar utlämnas så fort analysen är klar, vanligtvis inom 1 dygn.
10. Medarbetaren ansvarar för att meddela närmaste chef om svaret alternativt om provtagning inte skett.

Provtagning

Provtagning finns tillgänglig veckans alla dagar vid olika provtagningsställen i länet. Öppettider framgår vid bokning på webbplatsen 1177.se i inloggat läge. Mer information om provtagningsställen finns på [Region Värmland](#).

Dokumentet är utarbetat av: Tina Crafoord, Anna Skogstam, Lena Lindeman, Maria Långenberg, Charlotta Nelsson